



# COMUNE DI ROCCAFRANCA

Piazza Europa, 9

25030 Roccafranca (BS)

Tel. 0307092011 protocollo@pec.comune.roccafranca.bs.i

P. IVA 00576090989 - C.F. 00729210179

## AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI EROGATORI DEI SERVIZI EDUCATIVI RIVOLTI ALLA PRIMA INFANZIA DEL COMUNE DI ROCCAFRANCA

### Premesso che:

- il Comune è titolare delle funzioni amministrative in materia di servizi alla persona e di servizi sociali;
- ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. Comma 2 *"Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo (...)"* e comma 5 *"I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*.

### Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 20588 del 11.02.2005 "Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 2929 del 09.03.2020 "Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica alla d.g.r. n. 20588 del 11.02.2005":

**Richiamato** il Decreto Legislativo n. 65 del 13.04.2017 "Istituzione del Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera e), della Legge n. 107 del 13.07.2015 ed in particolare:

- gli artt. 1, 2 e 4 che hanno istituito il Sistema integrato di educazione e di istruzione per i bambini in età compresa dalla nascita fino ai sei anni, costituito dai servizi educativi per la prima infanzia e dalle scuole dell'infanzia statali e paritarie;
- l'art. 6 che, nel delineare le funzioni delle Regioni, specifica che *"le Regioni programmano e sviluppano il Sistema integrato di educazione e di istruzione sulla base delle indicazioni del Piano di azione nazionale pluriennale, secondo le specifiche esigenze di carattere territoriale"* e che *"le Regioni definiscono gli standard strutturali, organizzativi e qualitativi dei Servizi educativi per l'infanzia e disciplinano le attività di autorizzazione, accreditamento e vigilanza effettuate dagli Enti locali"* (comma 1 lettera a) e lettera f);
- l'art. 7 che stabilisce funzioni e compiti degli Enti locali, richiamando il loro ruolo di governance a livello locale sia per attivare, valorizzando le risorse professionali presenti nel Sistema integrato di educazione e di istruzione, il coordinamento pedagogico dei servizi sul proprio territorio, sia per coordinare la programmazione dell'offerta formativa nel proprio territorio al fine di assicurare l'integrazione e l'unitarietà della rete dei servizi e delle strutture educative;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1428 del 27.11.2023 "Definizione dei criteri per l'accREDITAMENTO per i servizi educativi per la prima infanzia;

**Precisato** che la DGR 1428 del 27.11.2023 demanda ai Comuni, singoli o associati, la definizione, entro l'inizio dell'anno educativo di riferimento, dei requisiti di accREDITAMENTO dei servizi educativi per la prima infanzia;

**Considerato** che l'allegato A della citata DGR 1428 precisa che "al fine di garantire una maggiore omogeneità nel livello di qualità dei servizi educativi per la prima infanzia presenti sul territorio e rafforzare le sinergie con il Coordinamento pedagogico territoriale, i requisiti di accREDITAMENTO per

i servizi educativi per la prima infanzia vengono definiti a livello dei comuni associati dell'ambito territoriale";

**Dato atto** che il comitato Locale del Coordinamento Pedagogico Territoriale 0-6 dell'Ambito Territoriale Oglio Ovest n. 7 nella riunione del 22.07.2024 ha confermato i criteri di accreditamento elencati nell'allegato A della DGR 1428 del 27.11.2023;

**Preso atto** che l'assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Oglio Ovest n. 7 con verbale n. 6 del 30.07.2024 ha approvato i criteri di accreditamento per i servizi educativi per la prima infanzia;

**Considerato** che l'accredimento costituisce condizione affinché un servizio educativo per la prima infanzia possa accedere ad agevolazioni o ad eventuali contributi aggiuntivi anche provenienti da fondi autonomi comunali;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 13, comma 1, lettera d) della LR n. 3 del 2.03.2008, i comuni accreditano le unità d'offerta sociale;

**Tutto ciò premesso**, è pubblicato il seguente

## AVVISO

### 1. ACCREDITAMENTO

L'accredimento istituzionale di una Unità di Offerta Sociale è un provvedimento amministrativo rilasciato a favore di un soggetto giuridico (soggetto accreditato), che gli consente di erogare prestazioni o servizi, relativi all'Unità di Offerta accreditata, per conto del servizio pubblico. L'accredimento è presupposto necessario affinché il Comune stipuli contratti o convenzioni per l'acquisizione delle prestazioni specifiche dell'Unità di Offerta erogate dal privato.

Condizione fondamentale e indispensabile per ottenere l'accredimento di una Unità di Offerta Sociale, è aver presentato la Comunicazione Preventiva di Esercizio (di seguito CPE) o essere in possesso dell'autorizzazione al funzionamento e possedere tutti i requisiti di qualificazione (requisiti di accreditamento) fissati dal Comune.

L'accredimento è il processo di ulteriore qualificazione delle Unità di Offerta sociale in esercizio. L'accredimento di una Unità di Offerta è relativo al soggetto gestore, cioè alla persona giuridica o fisica titolare della Unità di Offerta che presenta l'istanza di accreditamento. Se una persona giuridica o fisica gestisce più Unità di Offerta, così come sono necessarie distinte CPE, sono necessari distinti accreditamenti per ogni Unità di Offerta gestita.

### 2. OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

Oggetto dell'accredimento sono le seguenti Unità di Offerta aventi sede nel Comune di Roccafranca:

- a) Nidi
- b) Micronidi
- c) Centri Prima Infanzia
- d) Nidi Famiglia

Per ciascun soggetto accreditato l'elenco riporterà la/le tipologia/e dei servizi erogati.

### 3. CHI PRESENTA LA DOMANDA DI ACCREDITAMENTO

La richiesta di accreditamento per i servizi all'infanzia di cui alla presente procedura è presentata dal soggetto gestore attraverso il suo legale rappresentante.

Si applicano le fattispecie degli artt. 94 del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023 e seguenti relativi alle cause di esclusione in quanto compatibili con la presente procedura.

La persona fisica che rappresenta legalmente l'unità d'offerta o alla quale sono stati conferiti poteri di amministrazione deve inoltre possedere i seguenti requisiti:

- non avere riportato condanna definitiva per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla morale professionale;
- l'assenza di procedimenti penali pendenti per fatti imputabili alla gestione dell'unità di offerta oggetto dell'istanza;

- non avere riportato condanne penali per fatti imputabili all'esercizio di unità di offerta del sistema sanitario, sociosanitario e sociale;
- non essere incorso nell'applicazione della pena accessoria della interdizione da una professione o da un'arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- non essere sottoposto a procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione;
- non avere provocato, per fatti imputabili a colpa del soggetto gestore, accertata giudizialmente, la risoluzione dei contratti di accreditamento o convenzioni, stipulati negli ultimi dieci anni, per la gestione della medesima unità d'offerta;

Il Comune di Roccafranca si riserva la facoltà di rigettare le istanze di accreditamento, ovvero di revocare l'accredito già concesso, nei casi previsti dagli artt. 95 e ss. Del D.lgs. 36/2023.

Non possono essere accreditati Enti gestori che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

La persona fisica che rappresenta legalmente l'Unità di Offerta o alla quale sono stati conferiti poteri di amministrazione deve dichiarare:

- l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- l'insussistenza delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 e seguenti del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023.

#### **4. REQUISITI DI ACCREDITAMENTO**

Con riferimento agli atti regionali di adozione dei criteri di accreditamento i soggetti gestori che presenteranno domanda di accreditamento dovranno possedere i seguenti requisiti:

- avere presentato la CPE per la medesima Unità di Offerta ovvero essere in possesso dell'autorizzazione al funzionamento rilasciata precedentemente all'entrata in vigore della Legge Regionale per la specifica tipologia di servizio erogato;
- rispettare i criteri di accreditamento previsti dalla DGR 1428/2023 "Definizione dei criteri di accreditamento per i servizi educativi per la prima infanzia" – Allegato A.

Vige l'obbligo di adesione delle unità di offerta al Coordinamento Pedagogico Territoriale e di partecipazione al percorso formativo approvate dallo stesso coordinamento per le ore minime indicate.

#### **5. PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO**

Ciascun soggetto richiedente l'accredito dovrà presentare domanda scritta utilizzando, a pena di irricevibilità, esclusivamente i seguenti moduli allegati parte integrante del presente avviso:

- la domanda e le dichiarazioni di attestazione del possesso dei requisiti soggettivi richiesti per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti privati accreditati per l'erogazione di servizi socio-educativi rivolti alla prima infanzia (modello A);
- la dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti di accreditamento di carattere organizzativo generale (modello B);

A pena di irricevibilità, la domanda e i relativi allegati, firmati digitalmente dal legale rappresentante del soggetto gestore e corredati con fotocopia del documento di identità del firmatario, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica all'indirizzo pec:

protocollo@pec.comune.roccafranca.bs.it

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Le richieste di accreditamento saranno esaminate da una commissione tecnica per la verifica del possesso dei requisiti, della regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, la commissione tecnica procederà nel modo che segue:

- a) comunicherà agli interessati le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- b) ad esito del sub-procedimento di cui alla presente lettera sub a), confermerà o meno il rigetto della domanda.

In caso di carenze documentali il Comune potrà richiedere integrazioni, sospendendo i termini del procedimento.

Il soggetto risulterà accreditato con decorrenza indicata nell'atto di accreditamento predisposto dal

Comune di Roccafranca e tramite la pubblicazione dell'elenco dei soggetti accreditati.  
In fase di prima applicazione, la decorrenza dell'accredimento ai sensi del presente avviso, avrà inizio dal 01.09.2024.

## **6. AGGIORNAMENTO E REVISIONE DELL'ELENCO**

L'elenco dei soggetti privati accreditati per l'erogazione di servizi socio educativi per la prima infanzia è permanente e verrà aggiornato periodicamente, prevedendo nuove iscrizioni e/o cancellazioni, sulla base delle istanze ricevute e fatte salve modifiche e/o integrazioni legata alle norme di riferimento.

L'accredimento deve essere nuovamente richiesto in tutti i casi in cui è necessaria la presentazione di una nuova comunicazione preventiva di esercizio al funzionamento (CPE).

Gli atti tra privati che dovessero avere ad oggetto trasferimenti di Unità di Offerta e quindi il subentro di un soggetto ad un altro nella gestione, non hanno efficacia ai fini dei rapporti con la pubblica amministrazione. Pertanto, con particolare riferimento all'accredimento, occorre uno specifico atto di voltura in capo al nuovo gestore, previa verifica dei requisiti soggettivi.

## **7. REVOCA DALL'ACCREDITAMENTO**

Il possesso dei requisiti di accreditamento stabiliti deve essere mantenuto per tutta la durata dell'accredimento.

Si ha la revoca dell'accredimento qualora, esperite inutilmente le procedure di ripristino, permane la carenza di un requisito soggettivo o oggettivo strutturale, gestionale, tecnologico ed organizzativo previsto per l'accredimento.

La revoca è altresì disposta nel caso di cessazione dell'attività.

## **8. DEBITO INFORMATIVO**

E' fatto obbligo ai soggetti accreditati di segnalare al Comune qualsiasi variazione di quanto dichiarato in sede di accreditamento.

Eventuali modifiche relativi ai requisiti soggettivi e di accreditamento, ivi compresa la variazione della persona del legale rappresentante, devono essere comunicate al Comune all'indirizzo [protocollo@pec.comune.roccafranca.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.roccafranca.bs.it) entro 15 giorni dalla variazione, trasmettendo la documentazione attestante il possesso dei requisiti.

I soggetti accreditati, si impegnano inoltre, a fornire dati e informazioni volti al miglioramento della conoscenza del sistema integrato zerosei.

## **9. INFORMAZIONI**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Roccafranca - sezione bandi.

Per eventuali quesiti o richieste di informazione rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali all'indirizzo: [servizisociali@comune.roccafranca.bs.it](mailto:servizisociali@comune.roccafranca.bs.it)

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Micol Mazza, Responsabile dell'Area Affari Generali.

## **10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

- titolare del trattamento è il Comune di Roccafranca con sede legale in Piazza Europa, 9.

Il Data Protection Officer/Responsabile della protezione dei dati individuato dall'Ente è:

l'ing. Enrico Iaccarino, Via Mastro Bonacio 27/D, 24040 Osio Sopra (BG), Codice Fiscale CCRNRC68E12G674J - Partita Iva 02528790161, e-mail di contatto [enrico.iaccarino@studio3i.it](mailto:enrico.iaccarino@studio3i.it);

- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi idonei (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto o altro atto giuridico

- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune e nell'ambito della presente procedura di accreditamento, in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi e alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali

- il trattamento viene eseguito nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici

- i dati trattati possono essere trasmessi a soggetti terzi esclusivamente in adempimento di specifici obblighi di legge, ovvero qualora tale comunicazione risulti necessaria o funzionale alla procedura connessa all'accreditamento e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'irricevibilità della domanda di accreditamento
- gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Reg. UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta all'Autorità Garante della privacy.

La Responsabile Area Affari Generali  
Dott.ssa Micol Mazza